

**قائمة صلاحيات مجلس الإدارة والتفويض**

الحالة	مدة التفويض	التفويض	قائمة الصلاحيات
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالأعداد والاعتماد من المجلس	اعتماد خطط عمل الجمعية ومنها الخطة الاستراتيجية والخطة التنفيذية وغيرها من خطط العمل الرئيسة، ومتابعة تنفيذها.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالأعداد والاعتماد من المجلس	المراجعة الدورية للهيكل التنظيمي والوظيفية في الجمعية واعتمادها.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	تفويض المراجع الداخلي بإعدادها والاعتماد من المجلس	وضع أنظمة وضوابط للرقابة الداخلية والإشراف عليها وإجراء مراجعة دورية للتحقق من فاعليتها.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	تفويض المراجع الداخلي بإعدادها والاعتماد من المجلس	وضع أسس ومعايير لحوكمة الجمعية لا تتعارض مع أحكام النظام واللائحة التنفيذية وهذه اللائحة، والإشراف على تنفيذها ومراقبة مدى فاعليتها وتعديلها عند الحاجة.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	تفويض المشرف المالي لإتمام الإجراءات	فتح الحسابات البنكية لدى البنوك والمصارف السعودية، ودفع وتحصيل الشيكات أو أذونات الصرف وكشوفات الحسابات، وتنشيط الحسابات، وقفلها وتسويتها، وتحديث البيانات، والاعتراض على الشيكات، واستلام الشيكات المرتجعة، وغيرها من العمليات البنكية.
لا توجد عقارات أو أوقاف خاصة بالجمعية	كامل مدة دورة المجلس	تفويض المشرف المالي بمتابعتها في حال امتلكت الجمعية عقارات .	تسجيل العقارات وإفراجها وقبول الوصايا والأوقاف والهبات ودمج صكوك أملاك الجمعية وتجزئتها وفرزها، وتحديث الصكوك وإدخالها في النظام الشامل، وتحويل الأراضي الزراعية إلى سكنية، وإجراء أي تصرفات محققة للجمعية الغبطة والمصلحة، بعد موافقة الجمعية العمومية.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي لإعداد الخطط والاعتماد من المجلس	تنمية الموارد المالية للجمعية والسعي لتحقيق الاستفادة لها.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	تفويض المشرف المالي بالإشراف والمتابعة	إدارة ممتلكات الجمعية وأموالها.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي لإعداد الخطط والاعتماد من المجلس	إعداد قواعد استثمار الفائض من أموال الجمعية، وتفعيلها بعد اعتمادها من الوزارة.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	تفويض المراجع الداخلي بإعدادها والاعتماد من المجلس	وضع سياسة مكتوبة تنظم العلاقة مع المستفيدين من خدمات الجمعية تضمن تقديم العناية اللازمة لهم، والإعلان عنها.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالأعداد والاعتماد من المجلس	التعاون في إعداد التقارير التتبعية والسنوية عن الجمعية وتزويد الوزارة بها.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالأعداد والاعتماد من المجلس	تحديث بيانات الجمعية بشكل دوري وتزويد الوزارة بها وفق النماذج التي تعتمدها لهذا الغرض.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	تفويض المشرف المالي بإتمام الإجراءات اللازمة حيال ذلك والاعتماد من مجلس الإدارة لعرضها على الجمعية العمومية	تزويد الوزارة بالحساب الختامي والتقارير المالية المدققة من مراجع الحسابات بعد إقرارها من الجمعية العمومية وخلال أربعة أشهر من نهاية السنة المالية.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالأعداد والاعتماد من المجلس	الإشراف على إعداد التقرير السنوي للجمعية واعتمادها.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	تفويض المشرف المالي بإتمام الإجراءات اللازمة حيال ذلك والاعتماد من مجلس الإدارة لعرضها على الجمعية العمومية	الإشراف على إعداد الموازنة التقديرية للسنة المالية الجديدة ورفعها للجمعية العمومية لاعتمادها.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	مجلس الإدارة	تعيين مدير تنفيذي متفرغ للجمعية، وتحديد صلاحياته ومسؤولياته وتزويد الوزارة باسمه وقرار

			تعيينه وصورة من هويته الوطنية، مع بيانات التواصل معه.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالترشيح والاعتماد من المجلس	تعيين الموظفين القياديين في الجمعية، وتحديد صلاحياتهم ومسؤولياتهم.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالمتابعة والاعتماد من المجلس	إبلاغ الوزارة بكل تغيير يطرأ على الحالة النظامية لأعضاء الجمعية العمومية ومجلس الإدارة والمدير التنفيذي والمدير المالي، وذلك خلال شهر من تاريخ حدوث التغيير.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	تفويض المراجع الداخلي بإعدادها والاعتماد من المجلس	وضع السياسات والإجراءات التي تضمن التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح، إضافة إلى الالتزام بالإفصاح عن المعلومات الجوهرية للمستفيدين والوزارة والجهة المشرفة وأصحاب المصالح الآخرين، وتمكين الآخر من الاطلاع على الحساب الختامي والتقارير المالية والإدارية، ونشرها على الموقع الإلكتروني للجمعية.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	مجلس الإدارة بالإشراف والمتابعة	الإشراف على تنفيذ قرارات وتعليمات الجمعية العمومية أو المراجع الخارجي أو الوزارة أو الجهة المشرفة.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالاعداد والاعتماد من المجلس	وضع إجراءات لضمان الحصول على موافقة الوزارة والجهة المشرفة في أي إجراء يستلزم ذلك.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالمتابعة والاعتماد من المجلس	استيفاء ما للجمعية من حقوق وتأدية ما عليها من التزامات وإصدار القرارات اللازمة في هذا الشأن.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالاعداد والاعتماد من المجلس	التعريف بالجمعية والعمل على إبراز أهدافها وأنشطتها في الأوساط ذات العلاقة.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	مجلس الإدارة بالإشراف والمتابعة	قبول العضويات بمختلف أشكالها، وتسبب قرارات رفضها.
تم الإجراء	مدة سريان عقد المدير التنفيذي	تفويض المدير التنفيذي بالاعداد والاعتماد من رئيس المجلس	دعوة الجمعية العمومية للانعقاد.
لا توجد لجان لدى الجمعية في الفترة الحالية	كامل مدة دورة المجلس	مجلس الإدارة بالإشراف والإعداد والمتابعة	وضع القواعد والإجراءات اللازمة لتنظيم عمل اللجان بعد تكوينها وكيفية التنسيق بينها واعتمادها من الجمعية العمومية.
تم الإجراء	كامل مدة دورة المجلس	مجلس الإدارة بالإشراف والإعداد والمتابعة	أي مهام أخرى يكلف بها من قبل الجمعية العمومية أو الوزارة أو الجهة المشرفة في مجال اختصاصه.

رئيس المجلس



يوسف بن سليمان الضبيعي

